



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛЬСОВЕТ АШАГА-ЯРАКСКИЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 7
от 17 января 2024г.

«Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов»

В соответствии с федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Устава муниципального образования СП «сельсовет Ашага-Яракский», администрация МОСП «сельсовет Ашага-Яракский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.
2. Настоящее постановление опубликовать (разместить) на официальном сайте администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
МОСП «сельсовет Ашага-Яракский»



Кулиев Г.К.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
МОСП «сельсовет Ашага-Яракский»
от 17.01. 2024 года № 07

ПОРЯДОК

уведомления муниципальными служащими Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» (далее – муниципальные служащие) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке применяются в значении, определенном федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

3. Муниципальные служащие уведомляют в письменной форме своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

4. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) составляется муниципальным служащим по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Регистрация уведомлений осуществляется ответственным лицом Администрации сельского поселения в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов (далее - Журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается муниципальному служащему. На копии уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

7. Уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего после рассмотрения главой сельского поселения

8. Ответственное лицо обеспечивает:

8.1. Направление в 3-дневный срок с момента поступления уведомлений, представленных муниципальными служащими главе сельского поселения, непосредственному начальнику.

8.2. Регистрацию и приобщение уведомлений к личным делам муниципальных служащих.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку уведомления муниципальными служащими Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, утвержденному постановлением Администрации МОСП «сельсовет Ашага-Яракский» от 17.01.2024г. № 7

_____ (наименование должности

_____ непосредственного начальника)

_____ (Ф.И.О. непосредственного начальника)

от _____

_____ (Ф.И.О.)

_____ (наименование должности с указанием

_____ структурного подразделения, телефон)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьями 12, 14.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции» сообщаю, что:

1. _____ (описание конфликта интересов или о возможности его возникновения, личной _____ заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов)

2. _____ (описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3. _____ (предложения по урегулированию конфликта интересов)

" " _____ 20__ года

_____ (подпись, фамилии и инициалы)

